

Le 9 janvier 2025,

NOTE D'INFORMATION N°01/2025

Objet : Procédure d'utilisation de la Visio en salle Tour W1 (Coté AMS Ré) et Tour W2 (Coté Support)

Pour donner suite à la mise en place d'un système Visio en salle Tour W1, merci de bien vouloir utiliser comme suit :

1 – Gestion des tables des salles.





- Lors de la séparation des 2 salles, les tables se déplacent par 3 et uniquement côté Tour W1, et ce d'environ 40 cm vers le sens de la télévision Tour W1. Au-delà, on risque d'endommager l'installation.
- Le système de gestion Visio installé dans les deux salles, ne doit pas être déplacé ou subir des étirements sur les fils.

Pour rappel, il ne faut pas déplacer les tables de l'autre salle Tour W2 au risque de dégradations et de rendre le matériel défaillant.




2 – Gestion de l'écran Tour W1 et Tour W2.

Attention, à bien remettre les télécommandes pour chaque écran associé à sa salle.

- La télécommande **noir SAMSUNG** est associée à l'écran de la **Tour W1**.

	<ul style="list-style-type: none"> - L'écran de la salle Tour W1 est non Tactile. - La télécommande doit être dirigée vers l'angle bas-droit. - L'écran s'allumera sous 30 secondes. - Télécommande : SAMSUNG - Eteindre l'écran : Touche Rouge  (POWER OFF) - Allumage de l'écran : Touche  (L'écran s'allumera sous 30 secondes). - Changement de Source : Touche 
---	---

- La télécommande **noir ViewSonic** est associée à l'écran de la **Tour W2**.

	<ul style="list-style-type: none"> - L'écran de la salle Tour W2 est Tactile. - La télécommande doit être dirigée vers l'angle bas-droit. - L'écran s'allumera sous 30 secondes. - Télécommande : ViewSonic - Eteindre et Allumage écran : Touche  ou bouton sur l'écran (s'allumera sous 30 secondes). - Changement de Source : Touche  (Input) ou sur l'écran côté
---	---

3 – Connexion du système dans les deux salles.

- HDMI1 : Liaison non utilisée.
- HDMI2 : Liaison réservée au ClickShare (Bien laisser les clickShare de chaque salle).
 - o TW1 en **USB-C** (G:\Click&Share\ClickShare_for_Windows-TW1.exe)
 - o TW2 en **USB** (G:\Click&Share\ClickShare_for_Windows-TW2.exe)
- HDMI3 : Liaison réservée à la Visio TEAMS

Duplication Ecrans des 2 salles :





Out A : En appuyant sur le bouton en « Out A », celui-ci reporte l'écran de la salle « Tour W2 » vers « Tour W1 »

Out B : En appuyant sur le bouton en « Out B », celui-ci reporte l'écran de la salle « Tour W1 » vers « Tour W2 »

Attention aux manipulations, car on peut croiser l'écran sur la mauvaise salle. Le conseil est de refaire la manipulation inverse de celle réalisée pour vos besoins. Si choix Out A, alors refaire Out A et non passer par Out B et vice-versa.

4 – Utilisation ClickShare sur HDMI2.

	<p>TW1 en USB-C</p> <ul style="list-style-type: none"> - Passez l'entrée video en HDMI2 (via télécommande et touche ) - Branchez le connecteur USB-C sur votre ordinateur - Le ClickShare passe de clignotant blanc à fixe. <ul style="list-style-type: none"> o Appuyez sur le ClickShare en Blanc fixe et il passera à Rouge o Lancez programme (G:\Click&Share\ClickShare_for_Windows-TW1.exe) si pas passage à Blanc Fixe. - Choisissez la page, document..., à diffuser. <p>TW2 en USB</p> <ul style="list-style-type: none"> o Suivez la méthode au-dessus o Lancez le programme (G:\Click&Share\ClickShare_for_Windows-TW2.exe) si pas passage à Blanc Fixe.
---	---

Le service informatique est à votre disposition pour toute information complémentaire.

Abilio MATIAS
Responsable Informatique