

Le 14 mars 2024,

NOTE D'INFORMATION N° 6/2024

Objet : Intégration nouvelle collaboratrice

Nous sommes heureux de vous informer de l'arrivée d'une nouvelle collaboratrice au sein du GSA+.

Nathalie LAMBERT rejoindra l'équipe Service support à partir du mardi 2 avril 2024 en qualité d'Assistance de direction et gestion des services généraux.

En amont de son intégration, elle sera présente 2 à 3 jours en mars 2024 pour épauler le service RH.

Ses missions seront d'assister la direction du GSA+ dans ses missions de gouvernance et sera en appui sur les projets transverses et missions administratives et juridiques.

Elle aura la responsabilité des services généraux du plateau du 10ème étage de la tour W.

Elle sera également en appui au service RH et notamment le recrutement, le sourcing ainsi que la gestion du site internet du GSA+.

Nathalie sera joignable aux coordonnées suivantes :

- Tel 01 47 76 53 17
- Mail : nathalie.lambert@gsaplus.fr

Diplômée d'un BTS secrétariat de direction, elle a acquis une solide expérience dans différentes sociétés et notamment transport, services et industrie.

Sa technicité et son dynamisme lui permettront une intégration réussie.

Nos sincères félicitations ainsi que tous nos vœux de réussite l'accompagnent.

Gaëlle BONTET
Directeur

